

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT STICHTING KENPO KARATE UTRECHT

*Op 12 februari 2017 vastgesteld door het stichtingsbestuur op grond van art. 10 van de statuten*

## DOEL

### Artikel 1

Dit Huishoudelijk Reglement beoogt, in samenhang met het bepaalde in andere reglementen, de relatie tussen de Stichting Kenpo Karate Utrecht (hierna: de "Stichting") en haar studenten en deelnemers te regelen.

## ORGANISATIE

### Artikel 2

De Stichting heeft als doel het beoefenen en bevorderen van kenpo karate. Daartoe verzorgt zij onder meer lessen en andere activiteiten. De Stichting wordt bestuurd door een stichtingsbestuur, dat bepaalde taken en bevoegdheden heeft gedelegeerd aan commissies en instructeurs.

## BEGRIJSBEPALINGEN

### Artikel 3

In dit Huishoudelijk Reglement wordt verstaan onder:

- a. Activiteit: andere activiteiten dan Lessen, zoals privélessen, seminars, wedstrijden, workshops en demonstraties;
- b. Instructeur: de persoon die door of namens het stichtingsbestuur is gevraagd een of meer Lessen of Activiteiten te verzorgen. Bij afwezigheid van een Instructeur wordt voor de duur van die Les of Activiteit de hoogst gegradueerde aanwezige persoon met Instructeur gelijkgesteld;
- c. Les: reguliere les in kenpo karate die zoveel mogelijk wordt gegeven op de vooraf bekendgemaakte locatie(s) en zoveel mogelijk op de vooraf bekendgemaakte tijdstippen.  
Onverminderd het elders in dit Huishoudelijk Reglement bepaalde zijn Lessen alleen toegankelijk voor Studenten;
- d. Lesgeld: de geldelijke vergoeding verschuldigd aan de Stichting voor het deelnemen aan Lessen;
- e. Student: de persoon die met de Stichting een overeenkomst heeft gesloten om deel te nemen aan Lessen en die in aanmerking kan komen deel te nemen aan examens en testen.  
Studenten worden onderscheiden tussen Jeugdstudenten en Volwassen Studenten. Jeugdstudenten zijn zij die op 1 juli van het lopende kalenderjaar de leeftijd van 16 jaren nog niet hebben bereikt. Volwassen studenten zijn alle andere Studenten.

## AANMELDING, OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

### Artikel 4

1. Aanmelding als Student vindt plaats door middel van het aan het stichtingsbestuur verstrekken van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier dan wel het via de website van de Stichting versturen van een volledig ingevuld elektronisch aanmeldingsformulier. Personen die op het moment van aanmelding de leeftijd van 16 jaren nog niet hebben bereikt, hebben voor aanmelding de toestemming nodig van hun wettelijke vertegenwoordiger(s).
2. Over toelating van personen als Student wordt beslist door het stichtingsbestuur. Aan toelating kunnen

voorwaarden worden gesteld, zoals een minimum- of een maximumleeftijd of lidmaatschap van een overkoepelende bond of organisatie.

Op het moment dat het stichtingsbestuur een persoon als Student toelaat, komt tussen de Stichting en de Student of, in voorkomende gevallen, diens wettelijke vertegenwoordiger(s) een overeenkomst tot stand, waarvan dit Huishoudelijk Reglement en alle overige op dat moment van kracht zijnde reglementen onverbrekkelijk deel uitmaken.

3. Dit Huishoudelijk Reglement en de overige reglementen zijn toegankelijk via de website van de Stichting. Een exemplaar van de reglementen wordt op verzoek aan Studenten, Deelnemers dan wel hun wettelijke vertegenwoordiger(s), al dan niet in digitale vorm, verstrekt.

Bij deelname aan Lessen en Activiteiten wordt instemming met de op dat moment geldende reglementen verondersteld.

4. Opzegging van de overeenkomst door of namens een Student kan, behalve in het geval van ontbinding wegens toerekenbare tekortkoming, slechts plaatsvinden tegen het einde van een kalendermaand. Zij geschiedt schriftelijk of elektronisch aan het stichtingsbestuur met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste vier weken.

Als een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt de overeenkomst door tot het einde van de eerstvolgende kalendermaand. Het Lesgeld over die periode blijft in dat geval verschuldigd, tenzij het stichtingsbestuur anders bepaalt.

5. Beëindiging van de overeenkomst door de Stichting kan schriftelijk en met opgave van redenen tegen het einde een kalendermaand worden gedaan wanneer een Student of, in voorkomende gevallen, zijn wettelijke vertegenwoordiger(s), ondanks schriftelijke aanmaning, niet aan de betalingsverplichtingen jegens de Stichting hebben voldaan.
6. Beëindiging van de overeenkomst door de Stichting kan schriftelijk en met onmiddellijke ingang worden gedaan:
  - a. bij misbruik van het aangeleerde als bedoeld in artikel 11;
  - b. als redelijkerwijs van de Stichting niet gevergd kan worden de overeenkomst met de Student te laten voortduren.

7. In het geval van Jeugdstudenten geldt na de totstandkoming van de overeenkomst een aansluitende proefperiode van twee maanden. Gedurende deze periode beoordelen de Instructeurs of de betreffende Jeugdstudent qua gedrag in de Lessen past en/of wat betreft lichamelijke vaardigheden geschikt is voor kenpo karate. Als zij van oordeel zijn dat dit niet het geval is, dan is de Stichting – onverminderd het bepaalde in lid 6 van dit artikel – bevoegd de overeenkomst schriftelijk en met onmiddellijke ingang te beëindigen. Eventueel vooraf betaald Lesgeld over de periode waarin door deze

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT STICHTING KENPO KARATE UTRECHT

*Op 12 februari 2017 vastgesteld door het stichtingsbestuur op grond van art. 10 van de statuten*

beëindiging geen Lessen meer gevolgd kunnen worden, wordt in dergelijke gevallen gerestitueerd.

8. De Stichting is niet aansprakelijk voor enige schade van welke aard ook voortvloeiend uit of samenhangend met haar opzegging van de overeenkomst.

## LESGELD/FINANCIËLE BIJDRAGE

### Artikel 5

1. De hoogte van het Lesgeld wordt per kalenderjaar door het stichtingsbestuur vastgesteld en bekend gemaakt. Bij de vaststelling van de hoogte van het Lesgeld kan onderscheid gemaakt worden tussen Jeugdstudenten, Volwassen Studenten en Instructeurs.
2. Het Lesgeld dient bij vooruitbetaling per les, maand of per kalenderjaar te worden betaald. Het stichtingsbestuur kan hierover nadere regels stellen.
3. Betaling geschiedt door middel van overschrijving of automatische incasso. Hiervoor dient het volgende rekeningnummer te worden gebruikt: IBAN NL28 INGB 0007 3514 37, ten name van Stichting Kenpo Karate Utrecht, onder vermelding van "lesgeld" en de naam van de Student.
4. Het stichtingsbestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van Lesgeld te verlenen dan wel uitstel van betaling te verlenen.

### Artikel 6

Deelname aan Lessen, examens en testen is uitsluitend mogelijk voor Studenten die volledig aan hun betalingsverplichtingen jegens de Stichting hebben voldaan.

### Artikel 7

Als door omstandigheden Lessen uitvallen, blijft het Lesgeld verschuldigd. Deze Lessen kunnen op een later moment worden ingehaald. Mocht dit niet mogelijk zijn, kan per geval met het stichtingsbestuur of een Instructeur een andere oplossing worden afgesproken.

Bij tijdige vooraankondiging van het vervallen van Lessen kunnen deze ook vooraf worden ingehaald.

### Artikel 8

Voor deelname aan Activiteiten kan een door het stichtingsbestuur te bepalen financiële bijdrage verschuldigd zijn. Er kunnen ook nadere voorwaarden worden gesteld aan die deelname.

### Artikel 9

Studenten kunnen verplicht worden zich aan te sluiten bij een overkoepelende bond of organisatie. De daarvoor verschuldigde bijdrage, waarin onder meer de kosten een aanvullende verzekering kunnen zijn opgenomen, kan jaarlijks rechtstreeks door de Stichting worden doorberekend.

## VERPLICHTINGEN EN GEDRAGSREGELS

### Artikel 10

1. Iedereen die deelneemt aan een Les of een Activiteit is gehouden de dan geldende reglementen (waaronder dit Huishoudelijk Reglement), besluiten van het stichtingsbestuur en officiële mededelingen door of namens de Stichting na te leven, alsmede zich jegens elkaar en jegens de Stichting te gedragen naar hetgeen door de eisen van redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd.
2. Personen die deelnemen aan een Les of Activiteit, dienen onverwijld gehoor te geven aan de aanwijzingen van Instructeurs. Verder moeten zij orde en discipline bewaren, zodat het verloop van Lessen of Activiteiten niet verstoord wordt en omstandigheden worden geschapen waaronder in een veilige omgeving met plezier, inzet en concentratie kan worden getraind.
3. Bij handelen in strijd met de vorige leden is een Instructeur bevoegd een persoon de toegang tot (het restant van) de Les of de Activiteit te ontzeggen. Het reeds betaalde Lesgeld of de vergoeding voor deelname aan de Activiteit wordt in dat geval niet gerestitueerd, tenzij het stichtingsbestuur anders bepaalt.

### Artikel 11

Kenpo karate is bedoeld voor de persoonlijke ontwikkeling van de beoefenaar. Alleen in geval van nood mag kenpo karate voor zelfverdediging of hulp aan anderen worden gebruikt. Onverminderd het bepaalde in artikel 4 lid 6 kan het stichtingsbestuur bij misbruik van het aangeleerde besluiten tot tijdelijke ontzegging van deelname aan Lessen en Activiteiten.

Bij tijdelijke ontzegging wordt het reeds betaalde Lesgeld of de vergoeding voor deelname aan de Activiteit niet gerestitueerd, tenzij het stichtingsbestuur anders bepaalt.

### Artikel 12

De Instructeurs bepalen in welke Les of groep iemand wordt ingedeeld.

### Artikel 13

Zij die deelnemen aan een Les of Activiteit, worden geacht zelf vast te stellen of zij in medische zin tot deelname in staat zijn. Bij twijfel dient het advies van een arts of andere deskundige te worden ingewonnen en opgevolgd. In het geval van Jeugdstudenten rusten voornoemde verplichtingen op hun wettelijke vertegenwoordiger(s).

### Artikel 14

1. Elke Student mag een introduc e meebrengen om aan een Les deel te nemen. Het heeft de voorkeur dat het meebrengen van een introduc e vooraf bij een Instructeur wordt gemeld.
2. Introducees en andere geïnteresseerden hebben het recht twee Lessen te volgen zonder de verplichting Lesgeld te betalen; met toestemming van het

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT STICHTING KENPO KARATE UTRECHT

*Op 12 februari 2017 vastgesteld door het stichtingsbestuur op grond van art. 10 van de statuten*

stichtingsbestuur of een Instructeur kan dit aantal Lessen in bijzondere gevallen worden uitgebreid.

## Artikel 15

Aanvullende (gedrags)regels kunnen worden opgenomen in een dojoreglement.

## EXAMENS

### Artikel 16

1. Op examens en testen kan een examenreglement van toepassing zijn.
2. Voor deelname aan een examen of een test kan examengeld verschuldigd zijn. De hoogte van het examengeld wordt door het stichtingsbestuur vastgesteld.
3. De Instructeurs bepalen of een Student in aanmerking komt voor deelname aan een examen of een test. Zij bepalen eveneens of een Student een examen of een test met goed gevolg heeft afgerond.

## PERSOONSGEGEVENS

### Artikel 17

1. De Stichting verwerkt persoonsgegevens van Studenten en deelnemers aan Activiteiten. Het betreft:
  - a. (voor)namen, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, instructeursstatus en bank- en girorekeningnummers;
  - b. gegevens – voor zover van toepassing – als bedoeld onder a. van wettelijke vertegenwoordiger(s) van Jeugdstudenten;
  - c. gegevens over de verrichtingen van Studenten tijdens Lessen, examens en testen;
  - d. data waarop tussen de Stichting en Studenten een overeenkomst tot stand is gekomen en data waarop Studenten een bepaalde graad hebben behaald;
  - e. gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van Lesgeld (zoals presentielijsten), examengeld en vergoedingen voor Activiteiten;
  - f. foto's en videobeelden met of zonder geluid van activiteiten van de stichting, zoals Lessen, Activiteiten, examens en testen.
2. De Stichting verwerkt deze persoonsgegevens voor de volgende doelen:
  - a. het indelen van Studenten en deelnemers aan Activiteiten in Lessen of groepen;
  - b. het opzetten, geven en analyseren van Lessen en Activiteiten;
  - c. het begeleiden van Studenten (bijvoorbeeld door videobeelden te bekijken);
  - d. de beoordeling of Studenten in aanmerking komen voor het afleggen van testen en examens, alsmede voor het verstrekken van diploma's;
  - e. het verstrekken van informatie over de Stichting (bijvoorbeeld via nieuwsbrieven, e-mailberichten, de website van de Stichting en sociale media);

- f. promotionele activiteiten ten behoeve van de Stichting;
  - g. het verstrekken en publiceren van informatie over Activiteiten, Lessen, examens en testen (bijvoorbeeld via nieuwsbrieven, e-mailberichten, de website van de Stichting en sociale media);
  - h. het mogelijk maken dat Studenten en Instructeurs met elkaar in contact kunnen treden;
  - i. het verstrekken van informatie over en van overkoepelende bonden of organisaties;
  - j. het verstrekken van informatie aan overkoepelende bonden of organisaties, voor zover dat nodig is voor (de totstandkoming van) het lidmaatschap van die bonden of organisaties;
  - k. het berekenen, vastleggen en incasseren van het Lesgeld of een vergoeding voor Activiteiten, waaronder begrepen het in handen geven van vorderingen aan derden, alsmede andere activiteiten van intern beheer;
  - l. de behandeling van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole.
4. Voor zover de Stichting foto of videobeelden van Jeugdstudenten openbaar maakt, doet zij dat alleen met voorafgaande toestemming van hun wettelijke vertegenwoordiger(s). Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken. Na zodanige intrekking zal de betrokken Jeugdstudent op de foto's of videobeelden onherkenbaar worden gemaakt. Als dit onmogelijk of redelijkerwijs onwenselijk is, zullen de foto's of videobeelden waarop deze Jeugdstudent voorkomt van de website van de Stichting of sociale media worden verwijderd.
  5. De persoonsgegevens worden niet langer dan twee jaren bewaard na beëindiging van de overeenkomst tussen de Stichting en de Student, de deelnemer aan Activiteiten dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger(s), behalve wanneer de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht.

## AANSPRAKELIJKHEID

### Artikel 18

De Stichting is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan of voor verlies van eigendommen van personen die deelnemen aan een Les of een Activiteit.

De aansprakelijkheid van de Stichting voor lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat per geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

## SLOT

### Artikel 19

1. Dit reglement kan gewijzigd worden op de in de statuten van de Stichting bepaalde wijze. Een gewijzigd reglement treedt in werking met ingang van de dag volgend op zijn bekendmaking op de website van de Stichting.
2. In alle gevallen, waarin zowel de wet, de statuten als dit Huishoudelijk Reglement en andere reglementen niet voorzien, beslist het stichtingsbestuur.